



# FICHE RECRUTEMENT AED

## M. LESERVOISIER – CPE

NOM + PRENOM	Age	Locomotion	Contrat			Contraintes EDT
			100%	75%	50%	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Document à apporter au préalable : CV et Lettre de motivation

- Les AED doivent être titulaires du baccalauréat ou d'un titre ou diplôme équivalent de niveau IV.
- Les contrats des AED sont des contrats de droit public. Ce sont des agents non titulaires de l'Etat.
- Les contrats sont conclus pour 1 année scolaire, renouvelables dans la limite d'un engagement max de 6 ans.
- La durée annuelle de référence du travail des AED est de 1607 heures annuelles qui doivent être effectuées sur une période d'une durée maximale de : 39 semaines.

### 1) Présentation du candidat

- Parcours professionnel / études
- Enfants ?
- Projet professionnel pour la suite ?

« Ces questions ne sont pas là pour vous destabiliser mais pour voir comment vous réagiriez face à ces situations »

### 2) Motivation du candidat / connaissance des missions de l'AED

1. Pourquoi postuler en tant qu'AED ?
2. Vous êtes-vous renseigné sur le métier d'AED ?
3. Quelles peuvent être vos missions dans un collège ?
4. Avoir un rôle éducatif, qu'est-ce que cela signifie ?

Profil correspondant ?	
Oui	
Non	

### 3) CONNAISSANCE DE L'ETABLISSEMENT

1. Connaissez-vous notre établissement ?

### 4) COMPETENCES TRANSVERSALES (Animation : éducatif : informatique...)

1. Responsabilités et initiatives déjà prises dans d'autres situations ?
2. Dans le cadre de vos missions, vous avez la possibilité d'encadrer un petit groupe d'élèves en autonomie : que pourriez-vous mettre en place dans un domaine qui vous intéresse ?
3. Maîtrisez-vous des logiciels informatiques ? Quels sont les logiciels que vous avez l'habitude d'utiliser régulièrement ?
4. Avez-vous des passions/centres d'intérêts que vous pourriez mettre à profit des élèves ?

Profil correspondant ?	
Oui	
Non	

### 5) BON SENS (Anticipation, vigilance et sécurité)

#### Etudes de cas

1. Vous êtes en responsabilité dans la cour de récréation et deux élèves commencent à se courir après en se poussant en jouant à « chat ».
 

Que faites-vous et pourquoi ?
2. Vous n'arrivez pas à tenir 2 élèves lorsqu'ils sont en salle de permanence. Il vous est impossible de les mettre au travail. Comment gérez-vous cette « tension » ?

Dans le cadre de surveillance lors de la demi-pension :

- Un jeune vous fait un compte rendu de ses conduites à risques pendant ses soirées du week-end :  
Que décidez-vous ? (en direction du/des jeune(s) : en direction de l'équipe vie scolaire)
- Un(e) jeune se confie à vous (à propos de quelque chose d'intime) et vous demande de ne le répéter à personne :  
Que décidez-vous ?
- Un (e) AED n'est pas encore arrivé(e) alors qu'il/elle doit ouvrir le portail du collège.  
Quelle décision prenez-vous ?

Profil correspondant ?	
Oui	
Non	

**6) TRAVAIL EN EQUIPE (Communication, écoute, dynamisme, cohérence)**

- Quelles sont les qualités à développer pour bien travailler en équipe ?
- Pour vous quelle est la signification du mot « cohérence » ?

Profil correspondant ?	
Oui	
Non	

**7) POSITIONNEMENT EN ADULTE REFERENT (Autorité, bienveillance)**

- Si un élève refuse de faire ce que vous lui demandez, comment réagissez-vous ?
- Si un parent d'élève vous insulte au téléphone, comment réagissez-vous ?

Profil correspondant ?	
Oui	
Non	

**Etude de cas**

- Un élève se moque de vous en imitant un bruit d'animal quand vous passez près de lui.  
Que faites-vous ?

*Pour l'aider dans la recherche de solution si tout n'a pas été dit : Que lui dites-vous ? Punissez-vous cet acte ? Prévenez-vous les parents ? Qu'est-ce qui pourrait éventuellement vous faire perdre votre calme ?*

**8) UN COLLABORATEUR FIABLE (honnêteté, ponctualité...)**

- Que pensez-vous de cette phrase « faites ce que je dis mais pas ce que je fais »
- Que diraient vos proches si je leur demandais de vous décrire ?

Profil correspondant ?	
Oui	
Non	

**Documents à apporter si recrutement :**

- ⇒ Dernier diplôme (BAC)
- ⇒ Carte d'identité
- ⇒ RIB
- ⇒ Carte vitale + attestation